

**Oggetto: Borse lavoro giovani – minorenni.**

Il/La sottoscritto/a

Cognome \_\_\_\_\_

nome \_\_\_\_\_

codice fiscale \_\_\_\_\_

residente a \_\_\_\_\_

Via/Piazza \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_

cellulare \_\_\_\_\_

e-mail \_\_\_\_\_ @ \_\_\_\_\_

**in qualità di esercente la patria potestà del minore**

cognome \_\_\_\_\_

nome \_\_\_\_\_

codice fiscale \_\_\_\_\_

residente a \_\_\_\_\_

Via/Piazza \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_

cell. \_\_\_\_\_

e-mail \_\_\_\_\_ @ \_\_\_\_\_

## CHIEDE

che il/la proprio/a figlio/a minore possa partecipare al progetto "Borse lavoro Giovani – Estate insieme 2021" previsto per il periodo dal 12 luglio al 13 agosto per un totale di 100 ore dal lunedì al venerdì dalle ore 8.00 alle ore 12.00

A tale fine,

- consapevole delle responsabilità penali che si assume, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. N. 445/2000 in caso di falsità in atti e/o dichiarazioni mendaci, di formazione o uso di atti falsi;
- preso atto che le dichiarazioni di seguito riportate potranno essere sottoposte d'ufficio a verifiche e controlli, anche attraverso i competenti organi istituzionali;
- preso atto che, qualora da eventuali controlli emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera;

## DICHIARA

sotto la propria responsabilità, che il/la proprio/a figlio/a minore

**(N.B. barrare le caselle corrispondenti alle dichiarazioni rese)**

ha;  non ha partecipato a precedenti edizioni delle Borse lavoro giovani presso il Comune di Tricesimo ;

ha frequentato nell'anno scolastico **2020/2021** la classe \_\_\_\_\_<sup>^</sup> dell'Istituto \_\_\_\_\_ di \_\_\_\_\_;

è in possesso di attestato di frequenza ai seguenti corsi di formazione sulla sicurezza ai sensi del D. Lgs. n. 81/2008 (attenzione: gli attestati sono da allegare alla domanda):

- rilasciato da \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_ per la formazione generale
- rilasciato da \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_ per il rischio \_\_\_\_\_;

**oppure**

non è in possesso dell'attestato di frequenza ad un corso di formazione sulla sicurezza ai sensi del D. Lgs. n. 81/2008;

che la documentazione allegata alla presente istanza è conforme a quella originale;

di aver preso visione e di accettare senza riserve le condizioni previste nell'avviso per la selezione dei borsisti;

di autorizzare il trattamento dei dati personali forniti con particolare riferimento alla loro pubblicazione sul sito web istituzionale per la convocazione ai vari appuntamenti del Progetto e l'uso del telefono cellulare del figlio/a minore limitatamente ad esigenze correlate all'attività delle Borse Lavoro Giovani e ad eventuali iniziative istituzionali rivolte alla popolazione giovanile.

che il proprio figlio/a è in regola con la vaccinazione antitetanica comprovata da copia fotostatica del libretto sanitario o, in alternativa, da attestazione del medico curante;

di prestare il consenso affinché il proprio figlio/a minore sia sottoposto/a alla visita medica di idoneità prevista dal D. Lgs. n. 81/2008;

al fine di agevolare la procedura di acquisto dei Dispositivi di Protezione Individuale (DPI):

Misura guanti da lavoro:  S  M  L  XL Misura

per scarpe antinfortunistica: n. \_\_\_\_\_

Alla presente domanda il sottoscritto **allega**:

- copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità **del sottoscrittore della domanda**;
- eventuale copia fotostatica degli attestati di frequenza ai corsi sulla sicurezza sui luoghi di lavoro ex D. Lgs. n. 81/2008;
- copia fotostatica del libretto sanitario o, in alternativa, attestazione del medico curante comprovante la regolarità della vaccinazione antitetanica;
- altro ritenuto utile (da specificare):

Data \_\_\_\_\_

FIRMA \_\_\_\_\_

**N.B. Allegare copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore**

#### INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI SUOI DATI PERSONALI

A norma dell'articolo 13 del Regolamento 679/2016 in materia di protezione dei dati personali, si forniscono alcune informazioni relative al trattamento dei Suoi dati personali e dei dati personali di soggetti componenti il Suo nucleo familiare, nel contesto dei procedimenti e dei servizi svolti dal Titolare del trattamento, come qui descritte.

#### **1. Titolare e Responsabile del trattamento dati.**

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente Informativa è il Comune di Tricesimo, rappresentato dal Sindaco Pro Tempore;

#### **2. Finalità del trattamento**

I suoi dati verranno trattati ai soli fini dell'istruttoria e dell'adozione del provvedimento finale

#### **3. Modalità del trattamento**

Il trattamento dei suoi dati è realizzato per mezzo delle operazioni indicate dall'art. 4 n. 2 del GDPR e precisamente: eventuale attività di pubblicazione di atti, documenti e informazioni sull'Albo pretorio online e nelle sezioni di Amministrazione Trasparente ai sensi del D.Lgs 33/13; gestione accesso procedimentale, accesso civico, accesso generalizzato, accesso da parte dei Consiglieri Comunali e altre forme di accesso previste dalla legge; gestione della protocollazione, archiviazione e conservazione ai sensi del Codice dell'amministrazione digitale (D.Lgs 82/2005 e s.m.i.) di dati, informazioni, comunicazioni anche elettroniche e documenti inerenti i procedimenti ed in generale i servizi erogati ed i rapporti giuridici intercorrenti.

#### **4. Accesso ai dati e comunicazione a terzi**

I suoi dati personali potranno essere accessibili e comunicati a soggetti terzi diversi dal Titolare, solo nel caso in cui il provvedimento – per essere portato a compimento – debba coinvolgere altri soggetti, nominati Responsabili esterni del trattamento

#### **5. Conferimento dei dati**

Il conferimento dei dati per le finalità sopra indicate è obbligatorio.

Il mancato conferimento dei dati necessari all'espletamento del procedimento comporta l'impossibilità da parte sua di accedere al servizio.

#### **6. Diritti dell'interessato**

Nella sua qualità di interessato, può esercitare i seguenti diritti previsti dal GDPR:

- ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati che la riguardano e la loro comunicazione in forma intellegibile;
- ottenere indicazioni circa le finalità del trattamento, la categoria a cui appartengono i dati trattati, i destinatari a cui i dati possono essere comunicati e, ove possibile, il periodo di conservazione degli stessi;
- ottenere la rettifica e la cancellazione dei dati; diritto all'oblio;
- ottenere la limitazione del trattamento;
- ottenere la portabilità dei dati, ossia riceverli dal titolare del trattamento, in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico, e trasmetterli ad un altro titolare del trattamento senza impedimenti; - opporsi, in tutto o in parte, per motivi legittimi, al trattamento dei dati personali che la riguardano;
- proporre reclamo dall'Autorità Garante.

Può esercitare i sopra descritti diritti inviando una raccomandata A/R al Comune di Tricesimo.

L'esercizio dei diritti succitati è subordinato ai limiti, alle regole e procedure previste dal Regolamento Europeo 679/16.

Il DPO (Responsabile della protezione dei dati) è l'avv. Paolo Vicenzotto, e-mail: dpo@studiolegalevicenzotto.it

#### **Dichiaro di aver preso visione dell'informativa**

Data...../...../.....

Firma.....